

*Apreciado alumno próximo a Movilidad:*

Con el fin de facilitar el aval académico de su Facultad, favor diligenciar y luego imprimir la siguiente tabla. Recuerde que el Decano o Director de departamento académico autorizado deberá firmar esta aprobación.

<b>NOMBRE Y APELLIDOS:</b>	_____
<b>CÉDULA:</b>	_____
<b>CÓDIGO:</b>	_____
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	_____
<b>FACULTAD:</b>	NEGOCIOS, GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD
<b>PROGRAMA ACADÉMICO:</b>	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
<b>MODALIDAD</b>	_____
<b>NOMBRE DE MISIÓN:</b>	SEÚL – SINGAPUR: EMPRENDIMIENTO Y COMERCIO INTERNACIONAL
<b>PERIODO ACADÉMICO:</b>	2020-II

#### SOLICITUD HOMOLOGACIÓN

CÓDIGO MATERIA	MATERIAS A HOMOLOGAR POLI	CONDICIÓN DE HOMOLOGACIÓN	Vo.	NOTA
	OPCIÓN DE GRADO	DOCUMENTO DE INVESTIGACIÓN		

#### AUTORIZACIÓN FACULTAD

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y APELLIDO

\_\_\_\_\_  
FIRMA DECANO / DIRECTOR DE PROGRAMA

#### AUTORIZACIÓN ESTUDIANTE

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y APELLIDO

\_\_\_\_\_  
FIRMA ESTUDIANTE