



# PROCESO DE MATRÍCULAS 2015-II



## GUÍA PARA EL PAGO DE LA MATRÍCULA

Apreciado estudiante:

La Institución Universitaria Politécnico Gran Colombiano, le informa que su orden de pago (recibo de matrícula) ya se encuentra disponible.

Para imprimir y/o descargar su recibo de pago, **haga clic aquí**, o ingrese a la página web [www.poli.edu.co](http://www.poli.edu.co) y seleccione la sede correspondiente (si el hipervínculo no funciona, copie y pegue esta dirección en la barra de búsqueda de su navegador):  
[matricula2.poligran.edu.co/SiaPortaldistribuida/DAFE/consulta/ConsultaOrdenPago.aspx](http://matricula2.poligran.edu.co/SiaPortaldistribuida/DAFE/consulta/ConsultaOrdenPago.aspx)

### Atención:

- Al momento de imprimir su recibo de matrícula, verifique que se haga en una impresora láser y en una hoja de papel tamaño carta.
- En caso que requiera modificar su recibo de matrícula acérquese a su Centro de Servicio Universitario (CSU), o comuníquese a nuestro contact center al teléfono 7440740 de Bogotá o a la línea gratuita nacional 018000180779.

## MEDIOS DE PAGO

**1. Efectivo, cheques de gerencia o cheques emitidos por fondos de pensiones y cesantías.** Este pago se puede realizar en cualquier sucursal a nivel nacional del banco que aparece en el recibo de su matrícula (para pago del 100% del valor de la matrícula).

**2. Pago con tarjeta en línea.** Únicamente se reciben tarjetas de crédito **VISA, CREDENCIAL, DINERS, MASTECARD, AMERICAN EXPRESS** y **PSE** (para pago total o parcial de la matrícula)\*.

Este servicio se encuentra disponible en la página web [www.poli.edu.co](http://www.poli.edu.co) (Portal de Autogestión, opción: Servicios Financieros) o haciendo **clic aquí** (si el hipervínculo no funciona copie y pegue esta dirección en la barra de búsqueda de su navegador):  
<http://sigmatest.poligran.edu.co/SIAPortal/DAFE/verficardeuda.aspx>

En caso de requerir ayuda e información, comuníquese con nuestro contact center al teléfono 7440740 de Bogotá o a la línea gratuita nacional 018000180779.

Para el registro de los datos, el sistema le exigirá el código del estudiante que se encuentra en el recibo de su matrícula.

**3. Pago con tarjeta por datáfono.** Para este medio se reciben todas las tarjetas (débito y crédito) y podrá realizarlo en los siguientes puntos de atención de las diferentes ciudades:

**Bogotá:**

- Campus Principal: en el Centro de Atención al Estudiante (CAE), Bloque C, segundo piso, de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 8:00 p. m. y sábados de 8:00 a. m. a 12:00 m.
- Centro de Servicio Universitario Chapinero: en la carrera 11 65 – 30, de lunes a viernes de 10:00 a. m. a 7:00 p. m. y sábados de 9:00 a. m. a 12 m.
- Centro de Servicio Universitario Country: en la carrera 19 84 – 72, de lunes a viernes de 10:00 a. m. a 7:00 p. m. y sábados de 9:00 a. m. a 12 m.
- Centro de Servicio Universitario Suba: en la calle 147 101 – 56, c. c. Fiesta Suba (entrada 5, segundo piso), de lunes a viernes de 10:00 a. m. a 6:00 p. m. y sábados de 8:00 a. m. a 12 m.
- Sede Restrepo: en la calle 16 sur 24 – 24, de lunes a viernes de 9:00 a. m. a 7:00 p. m. y sábados de 9:00 a. m. a 12:00 m.
- Sede Excelencia - Formación Empresarial: en la calle 80 19 – 39, de lunes a viernes de 10:00 a. m. a 7:00 p. m. y sábados de 9:00 a. m. a 12 m.

**Barranquilla:**

- En la carrera 49C 76 – 219 (norte), de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 6:00 p. m. y sábados de 8:00 a. m. a 12 m.

**Medellín:**

- Campus Universitario: en la carrera 81 53A - 01 (barrio Calazans), de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 5:00 p. m. y sábados de 9:00 a. m. a 12:00 m.
- Centro de Servicio Universitario El Poblado: en la carrera 43A 16 sur – 31, local 105, de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 5:00 p. m. y sábados de 9:00 a. m. a 12:00 m.

**Cali:**

- Centro de Servicio Universitario Cali Norte: en la calle 25 norte 5BN - 65 (Esquina), de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 6:00 p. m. y sábados de 8:00 a. m. a 12:00 m.

\*En caso de presentar inconvenientes al realizar su pago a través de la página web de la Institución, podrá dirigirse a los puntos de atención habilitados para pagos con datáfono o comuníquese al teléfono 7440740 de Bogotá o a la línea gratuita nacional 018000180779.

#### 4. Crédito educativo:

**Icetex.** Todos los trámites y solicitudes de crédito en todas las líneas (incluyendo el Crédito Tú Eliges) deben hacerse a través de la página web **www.icetex.gov.co**, de acuerdo al siguiente calendario:

Nro. comité	Fecha apertura inscripciones página web Icetex	Fecha cierre inscripciones página web Icetex conforme con la fecha de comité	Fecha comité	Publicación resultados por página web Icetex
1	Mayo 25 de 2015	Junio 5 de 2015	Junio 11 de 2015	Junio 12 de 2015
2	Junio 6 de 2015	Julio 6 de 2015	Julio 9 de 2015	Julio 10 de 2015

Si el crédito es aprobado debe legalizarlo ante la Universidad dentro de los 15 días calendario siguientes a la aprobación, de acuerdo con las instrucciones que le indica el manual de legalización que se encuentra en la página web del Icetex (opción: Crédito Educativo) o en el link:

**[www.icetex.gov.co/dnnpro5/Portals/0/Documentos/credito/Manual\\_legalizacion\\_pregrado.pdf](http://www.icetex.gov.co/dnnpro5/Portals/0/Documentos/credito/Manual_legalizacion_pregrado.pdf)**

Para el trámite de legalización de créditos nuevos, deberá enviar al correo electrónico **creditoicetex@poligran.edu.co** los documentos pertinentes para verificar que todo esté en regla, una vez revisados, se le remitirá un correo con las indicaciones del siguiente paso.

#### Renovaciones de créditos de estudiantes antiguos:

- Actualización de datos: del 20 de mayo al 24 de julio. Para mayor información ingrese a: **[www.icetex.gov.co/dnnpro5/Default.aspx?tabid=1303](http://www.icetex.gov.co/dnnpro5/Default.aspx?tabid=1303)**.
- Carta de compromiso: en la página web Institucional se encuentra habilitada la opción para que descarguen el documento, lo firmen, escaneen y lo carguen nuevamente diligenciado (para mayor información y realización de este proceso ingrese a: **[www.poli.edu.co/content/con-el-poli-renovar-tu-credito-icetex-es-mas-facil-de-lo-que-imaginas](http://www.poli.edu.co/content/con-el-poli-renovar-tu-credito-icetex-es-mas-facil-de-lo-que-imaginas)**

La renovación se realiza de acuerdo con la publicación de notas, por lo tanto, a partir del 6 de julio, el estudiante podrá conocer el estado de la solicitud ingresando al link correspondiente con el número de identificación, por medio de la página web del Politécnico.

Si tiene dudas o preguntas, comuníquese con el teléfono 7440740 en Bogotá o a la línea gratuita nacional 018000180779.

**Fondo Nacional del Ahorro (FNA).** Para la legalización del pago recibido a través del FNA, deberá presentar el soporte físico de la orden de pago (que podrá solicitar directamente en las oficinas de tesorería de esta entidad) en su Centro de Servicio Universitario (CSU) o enviar copia del soporte al correo electrónico **yasarmientop@poligran.edu.co**, indicando los datos del estudiante.

**Otras entidades financieras.** La Institución tiene convenios con entidades que ofrecen créditos de fácil acceso y aprobación inmediata a través de cheques posfechados y/o pagarés. Para mayor información y/o solicitud de un crédito, puede dirigirse directamente a las oficinas de cada entidad o consultar las páginas web:

- **INVERSORA PICHINCHA:**  
[www.bancopichincha.com.co](http://www.bancopichincha.com.co)
- **FINCOEDUCAR:**  
[www.fincomercio.com/educacion](http://www.fincomercio.com/educacion)
- **BANCO HELM BANK:**  
[www.grupohelm.com/personal/financiacion/credito-universitario/](http://www.grupohelm.com/personal/financiacion/credito-universitario/)
- **SERFINANSA:**  
[www.serfinansa.com.co](http://www.serfinansa.com.co)
- **BANCO DE BOGOTÁ:**  
[www.bancodebogota.com/wps/themes/html/minisitios/educacion-financiera/index.html](http://www.bancodebogota.com/wps/themes/html/minisitios/educacion-financiera/index.html)
- **COMUNA:**  
[www.comuna.com.co/simuladorestudiantil.php](http://www.comuna.com.co/simuladorestudiantil.php)
- **SUFI (BANCOLOMBIA):**  
[www.sufi.com.co](http://www.sufi.com.co)
- **FENALCO SOLIDARIO:**  
[www.fenalcosolidario.com](http://www.fenalcosolidario.com)

En caso de solicitar un crédito educativo directamente en las oficinas de las entidades financieras, deberá legalizar la matrícula presentando el soporte de aprobación del crédito emitido por la entidad en su Centro de Servicio Universitario (CSU) o enviándola al correo electrónico [yasarmientop@poligran.edu.co](mailto:yasarmientop@poligran.edu.co)

#### **PARA TENER EN CUENTA EN CUALQUIER MEDIO DE PAGO:**

- Si por razones personales o académicas solo puede cursar dos (2) asignaturas en el segundo periodo del año en curso, deberá pagar media matrícula de acuerdo con el Reglamento Académico y Disciplinario de la Institución y solicitar el cambio del recibo en su Centro de Servicio Universitario (CSU) o comunicándose al teléfono 7440740 en Bogotá o a la línea gratuita nacional 018000180779.
- En caso de contar con algún beneficio de DESCUENTO otorgado por la Institución, deberá solicitar el cambio del recibo en su Centro de Servicio Universitario (CSU), presentando los soportes correspondientes debidamente actualizados. Cabe anotar que si el descuento no es aplicado en el pago de su matrícula, este valor no será reembolsado, ni se acumulará para futuros periodos.
- Recuerde realizar el pago de la matrícula dentro de los plazos establecidos y así evitar recargos adicionales por extemporaneidad. No se realizarán cambios ni extensiones en las fechas de las matrículas.