



INSTRUCTIVO POSGRADO PRESENCIAL

¡Hola!

En este documento vas a encontrar los requisitos que debes cumplir para poder graduarte y el proceso a seguir para consultar tu estudio de grado. Léelo completo antes de realizar la consulta.

¿QUÉ REQUISITOS DEBO CUMPLIR PARA GRADUARME?

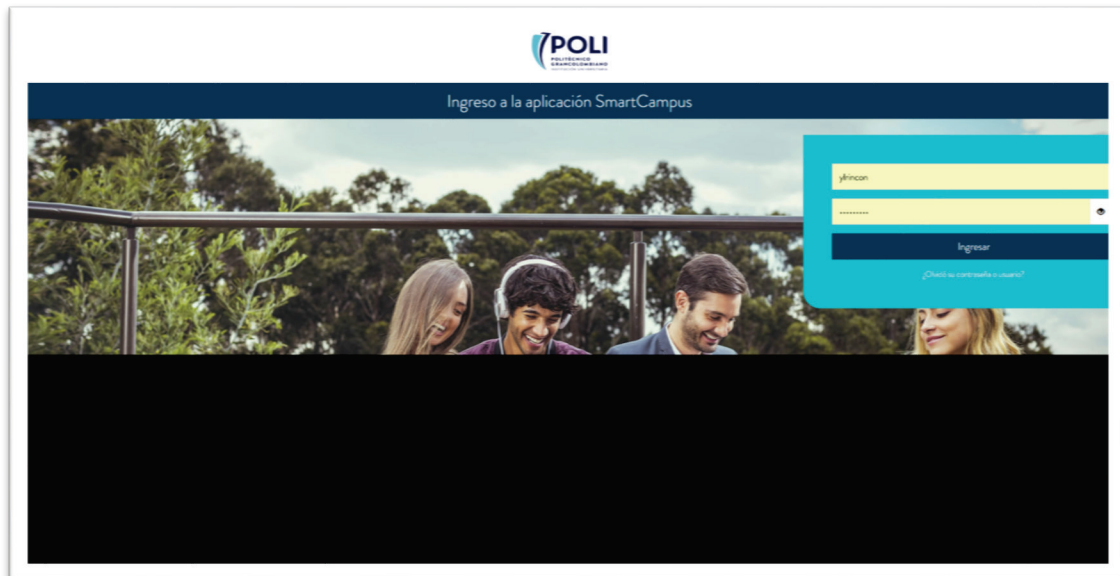
Asegúrate de cumplir con todo el listado de paz y salvos:

- Paz y salvo Académico
- Paz y salvo Financiero
- Paz y salvo Biblioteca
- Paz y salvo Centro de Medios
- Paz y salvo Documentos (Cedula de Ciudadanía, hoja de vida, Título profesional Acta o Diploma)
- Diligenciar las encuestas de la Oficina de Graduados <https://apps2.poligran.edu.co/pse/en/>
(ten en cuenta que, si no las diligencias, no te podremos entregar invitaciones para la ceremonia de grado)

¿CÓMO SÉ SI CUMPLO CON TODOS LOS REQUISITOS?

En 6 pasos, conoce tu estudio de grado. No te adelantes a la consulta sin antes finalizar este instructivo, esto, para que tengas claridad sobre tu estado.

1. Accede al link que encuentras al final de este documento e ingresa con tu usuario y contraseña. (por seguridad de tu proceso, ahora tienes que ingresar tu usuario y contraseña). En caso de no conocer tu contraseña, validar en el siguiente enlace: <https://smartcampus.poligran.edu.co/>



2. Continuando con tu proceso de ingreso, deberás escoger la sede a la que perteneces, solo en el caso que te encuentres matriculado en más de una y en la que estés realizando tu proceso de grado.



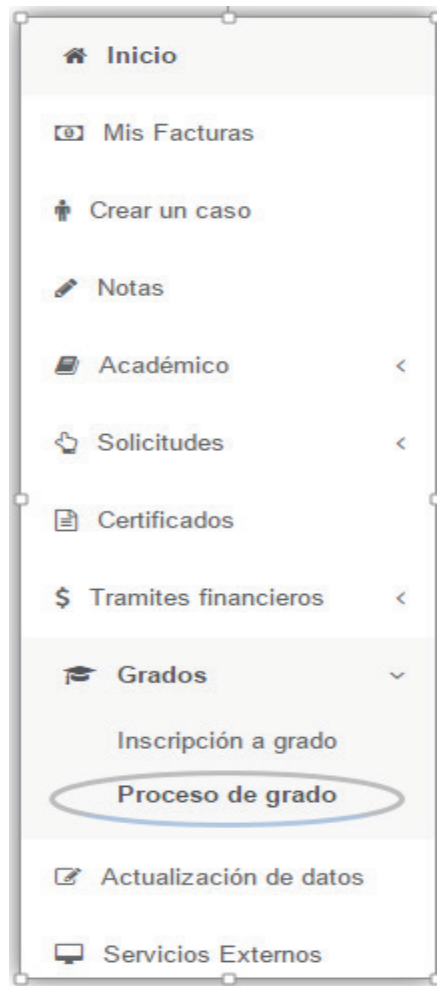
3. Cuando tu registro en plataforma haya sido validado, deberás realizar la respectiva actualización de datos que allí se solicita y asegurarse que tus datos como nombre, apellidos y ciudad de expedición de la cédula se encuentran sin errores ortográficos y que coinciden



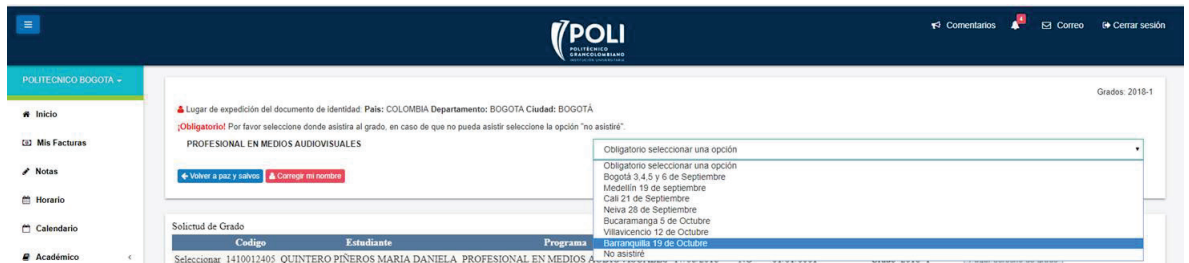
con tu documento de identidad (Con estos datos se emitirá tu diploma y acta de grado).
Para finalizar tu actualización dar clic en continuar con el proceso de grado.

The screenshot displays the 'Proceso de grados' (Degree Process) section of the Politécnico Gran Colombiano web portal. A modal window is open, titled '¡Actualizar Nombre!' (Update Name!), with a red warning icon. The modal contains the following text: 'INFORMACIÓN IMPORTANTE: Por favor validar, si usted considera que su nombre y apellido llevan tilde, colocar independientemente que no aparezca en su documento de identidad.' Below this, there are input fields for 'Nombres' (LAURA CAMILA), 'Primer Apellido' (CASASÁ), and 'Segundo Apellido' (RAMÍREZ). There are also dropdown menus for 'Departamento Cédula' (Cundinamarca) and 'Ciudad Cédula' (Bogotá). At the bottom of the modal are two buttons: 'Omitir' and 'Continuar con el proceso de grado'. The background shows a sidebar with navigation options like 'Inicio', 'Mis Facturas', 'Notas', 'Horario', 'Calendario', 'Académico', 'Solicitudes', 'Investigación', 'Certificados', 'Tramites financieros', 'Grados', 'Actualización de datos', 'Cursos Bienestar', and 'Servicios Externos'. The main content area shows a 'Solicitud de Grado' form with fields for 'Codigo', 'Seleccionar', 'Paz y Salvos a Validar', and 'Sede'.

4. Al finalizar tu proceso de actualización, dirígete a la opción “Grados – Proceso de grado” que se encuentra al costado izquierdo de tu pantalla.



5. Para continuar con el proceso y poder validar la consulta de paz y salvo, es de **carácter obligatorio** seleccionar la sede a la cual asistirás a la ceremonia de grados, en el caso de no asistir, indicarlo dentro de las opciones que allí se muestran.



POLI
POLITÉCNICO
GRANCOLOMBIANO

Comentarios Correo Cerrar sesión

POLITÉCNICO BOGOTÁ

Inicio

Mis Facturas

Notas

Horario

Calendario

Académico

Lugar de expedición del documento de identidad: País: COLOMBIA Departamento: BOGOTÁ Ciudad: BOGOTÁ

Obligatorio! Por favor seleccione donde asistirá al grado, en caso de que no pueda asistir seleccione la opción "no asistirá"

PROFESIONAL EN MEDIOS AUDIOVISUALES

Volver a paz y salvo Corregir mi nombre

Solicitud de Grado

Código	Estudiante	Programa
1410012405	QUINTERO PIÑEROS MARIA DANIELA	PROFESIONAL EN MEDIOS AUDIOVISUALES

Obligatorio seleccionar una opción

Obligatorio seleccionar una opción

Bogotá 3, 4, 5 y 6 de Septiembre

Medellín 19 de septiembre

Cali 21 de Septiembre

Nesva 28 de Septiembre

Bucaramanga 5 de Octubre

Villavicencio 12 de Octubre

Corregir mi nombre

No asistirá

Grados: 2018-1

Nota: Tener en cuenta, si escoge la opción “no asistiré” no tendrá derecho a boletas ni asistencia a la ceremonia, una vez cancelado los derechos de grado, no podrá modificar la opción de asistencia.

6. En la plataforma encontrarás cada uno de los paz y salvos con los siguientes estados:

Aprobado: quiere decir que este paz y salvo lo completaste exitosamente.

Sin aprobar: tienes algún pendiente, que saldrá en el renglón del respectivo paz y salvo.

*** Si te vas a graduar de los dos ciclos, te aparecerá para cada grado el respectivo paz y salvo**

Solicitud de Grado									
Código	Estudiante	Programa	Fecha	Aprobada	Fecha Apro	Id Usuario	Tipo	Año	Periodo
Select 1410020026	PERILLA HERNANDEZ ANDRES JOSE	ESPECIALIZACION EN GESTION EMPRESARIAL	20/05/2016	NO	01/01/0001		Grado	2016	1
Pagar derecho de grado									
Paz y Salvos a Validar									
Sede	Programa	Paz y Salvo Requerido	Verificado	Observaciones			Usuario que valida		
POSGRADOS BOGOTA	ESPECIALIZACION EN GESTION EMPRESARIAL	Biblioteca	☒	Aprobado			TareaAutomatica Imprimir FR		
POSGRADOS BOGOTA	ESPECIALIZACION EN GESTION EMPRESARIAL	Centro de Medios	☒	Aprobado			TareaAutomatica Imprimir FR		
POSGRADOS BOGOTA	ESPECIALIZACION EN GESTION EMPRESARIAL	DAFE	☒	Aprobado			TareaAutomatica Imprimir FR		
POSGRADOS BOGOTA	ESPECIALIZACION EN GESTION EMPRESARIAL	Decano	☐	Falta por aprobar las siguientes asignaturas: Proyecto de Grado.			Pensum		
POSGRADOS BOGOTA	ESPECIALIZACION EN GESTION EMPRESARIAL	Registro y Control	☐	Debe los siguientes documentos: Fotocopia Documento de Identificacion.Diploma o acta grado Profesional .			Ingresar Documentos		
POSGRADOS BOGOTA	ESPECIALIZACION EN GESTION EMPRESARIAL	Inglés	☒	Aprobado			TareaAutomatica		
POSGRADOS BOGOTA	ESPECIALIZACION EN GESTION EMPRESARIAL	Encuesta	☐	Aún no ha sido respondida la encuesta de egresados.					
POSGRADOS BOGOTA	ESPECIALIZACION EN GESTION EMPRESARIAL	Trabajo de grado	☒	Aprobado			TareaAutomatica		

¿QUÉ DEBO HACER SI TENGO PAZ Y SALVOS SIN APROBAR?

Revisa a continuación cuáles debes y qué debes hacer para cada caso:

- **Biblioteca:** haz clic en **Imprimir FR**, allí se generará el recibo por la deuda. Cancellalo en cualquier sucursal del Banco de Bogotá 24 horas después podrás confirmar el aprobado, y en caso de que continúe la deuda generar caso a través de nuestros canales de comunicación.
- **Centro de Medios:** haz clic en **Imprimir FR (formato de recaudo)** para generar el recibo por la deuda. Cancellalo en cualquier sucursal del Banco de Bogotá 24 horas después podrás confirmar el aprobado. En caso de que continúe la deuda generar caso a través de nuestros canales de comunicación.



• **Decano:** Si no estás de acuerdo con la deuda académica te debes contactar a través de nuestros canales de comunicación:

- línea de Atención en Bogotá (571) 7440740,
- Medellín (574) 6040200,
- línea nacional 018000 170779

o nuestros formularios web que los encuentras en:

- página web www.poli.edu.co opción estudiantes -opción tramites en línea-opción consulta estudiantes
- Smart Campus: www.poli.edu.co opción estudiante – opción tramites en línea – opción Smart Campus.
- Campus Virtual. <https://campusvirtual.poligran.edu.co> – opción servicio al estudiante – opción Centro de atención al estudiante.

para crear un caso y tramitar dicho inconveniente el cual será dirigido al Departamento de la Decanatura, o acercándose al CSU correspondiente. En caso de presentarse un error por alguna circunstancia de equivalencias, notas, etc., deberás pedir que se te genere el aprobado en el sistema para que puedas continuar con tu proceso de grado.

• **Registro y Control:** haz clic en Ingrese documentos y carga tus documentos faltantes en formato PDF. Este paz y salvo no se generará hasta que no completes toda la documentación requerida. De 3 a 4 días hábiles después podrás volver a consultar tu estudio de grado, ya que en este tiempo se revisa internamente si los documentos cargados son los correctos. En caso de que no coincidan con lo solicitado, verás una observación para que vuelvas a cargar el documento.

Registro y Control ☐	Debe los siguientes documentos: Fotocopia Documento de Identificación, Diploma o acta grado Profesional.	Ingrese Documentos
---	--	--------------------

Documentos	Cargado	Observaciones
Fotocopia Documento de Identificación	☒	ILEGIBLE, DEBE VOLVER A CARGAR EL DOCUMENTO
Diploma o acta grado Profesional	☒	ILEGIBLE, DEBE VOLVER A CARGAR EL DOCUMENTO
Hoja de Vida	☒	

Cargar Documentos

Documento:

Ten en cuenta que los 3 o 4 días hábiles no aplican para documentos cargados sábados y domingos. El plazo máximo para completar este paz y salvo, es el 21 de Febrero de 2019

IMPORTANTE:

- Sin la inscripción a grado no se podrán hacer los anteriores pasos.
- Recuerda que la fecha límite para el pago de derechos de grado es el **22 de febrero de 2019**, esto tenerlo en cuenta para no cargar documentos en esta fecha.
- Una vez vencido el plazo, no se recibirán inscripciones extemporáneas, lo anterior se debe a que tenemos que informar al ICFES las listas de inscritos a grado para su respectivo cruce de presentación de pruebas Saber-pro (ECAES).
- Recuerda que debes de contestar todas las encuestas que se encuentren activadas en el siguiente link <https://apps2.poligran.edu.co/pse/en/> de no ser contestadas no se habitara paz y salvo en la encuesta.
- Una vez vencido Una vez estén cargados los documentos y aprobados todos los paz y salvos, debes actualizar la consulta de paz y salvos oprimiendo la tecla (F5), para activar tu orden de pago.

[CLIC AQUÍ PARA CONSULTAR EL ESTUDIO DE GRADO](#)