



## ACTA No. 00 -2020

### Comité Estudiantil

<b>FECHA:</b>	22 Abril del 2020
<b>HORA:</b>	10:30am
<b>LUGAR:</b>	Microsoft Teams
<b>SEDE:</b>	Bogotá
<b>LÍDER:</b>	Alejandra González – Representante estudiantil
<b>COORDINADOR:</b>	Alejandra González – Representante estudiantil
<b>ASISTENTES:</b>	David Arismendi – Suplente de vocería Psicología
	Jesika Quevedo – Vocera Psicología
	Luna Molina- Representante del FSCC
	Laura Gamboa – Vocera Delegada de Derecho
<b>ASUNTOS:</b>	Aclaración formato de proyectos

#### RESULTADOS CLAVES ESPERADOS AL TERMINAR LA REUNIÓN

1. La idea de la reunión es aclarar dudas frente al formato de presentación de proyectos anuales, cada uno de los participantes se comprometió a entregar una parte del trabajo y con las condiciones impuestas.
2. Implementar proyectos virtuales

#### TEMAS A TRATAR

1. Explicación del formato del proyecto anual por parte de la Representante
2. Sustentación de proyectos a cargo de la vocera Jesika Quevedo
3. Sustentación de proyecto a cargo de Luna Molina
4. Sustentación de proyecto a cargo de David Arismendi
5. Sustentación de proyecto a cargo de Laura Gamboa
6. Tareas puntuales impuestas por la Representante Stephanie Gonzales

#### DESARROLLO DE LA JORNADA (se pueden agregar fotografías)

1. La representante Stephanie Gonzales empezó con la explicación de los ítems impuestos en el formato de proyectos anuales en ese caso contesto dudas de los participantes en la reunión resalto mucho el trabajo en el Marco teórico y en la metodología ya que ahí sobre sale toda la información
2. Después de la presentación de la explicación de los proyectos por parte de la vocera Jesika , en este caso se encargó en el proyecto **PILOTOS DE PRE PRACTICAS** Corrección de la metodología , concientización y tener más en cuenta proyectos similares en otras Instituciones para llevar una guía, por otro lado en el proyecto de **CONCIENTIZACION CON FUNCIONARIOS** , Construir un equipo de

trabajo grande que esté capacitado hacer lo propuesto por la líder de proyecto y con el propósito , tener en cuenta los panoramas que se realizara estos proyectos ,mejorar el marco teórico, **PROYECTO DE VIDA**, Contactarme con el abogado de la universidad para pedir una asesoría de que tan viable puede ser el proyecto y que convenios se pueden llegar hacer , tener en cuenta la población a la cual este va dirigida , indagación con personas que han estado en esos proyectos, Buscar que tipo de alianzas tiene la universidad con los colegios.

3. Por otro lado, la representante de la facultad SCC quiere implementar y sobre resaltar la labor de la comunidad de debate a lo cual se llegó a la conclusión de que podría pasar la idea para que la comunidad de debate sea parte de un semillero, buscar la población que quiera participar y buscar un profesor líder que pueda dar opinión de esta.
4. El suplente de vocería David Arismendy se encargó de decir los 3 proyectos que quiere exponer en la universidad por un lado hablo de la salud mental donde resalto que se debe hacer una consolidación con la universidad para dictar talleres, buscar cuales son los enfoques en el ámbito psicológico y hacerlo saber a los estudiantes de esta carrera (No fijo) implementar más clases biológicas en este caso proponerlo como **SEMILLERO**, Hablar con Felipe Luengas director de carrera y exponerle las ideas que tan viable ve los proyectos.
5. Laura Gamboa Vocera de Derecho quiere hacer una unión con los proyectos puestos por los demás voceros como orientación profesional , hacer un trabajo social con la materia de epistemología jurídica para así tratar problemáticas sociales.

The image shows a Google Docs interface. The main document is titled 'FORMULACIÓN DE PROYECTO CEG' and contains a form with the following sections:

- Nombre del proyecto:** Nombre del proyecto
- Líder del proyecto:**

Nombre	Cargo	Correo
Nombre del proyecto	Cargo	Correo
- Integrantes del proyecto:**

Nombre	Cargo	Correo
Nombre del proyecto	Cargo	Correo
- Definición del proyecto:** Definición del proyecto
- Problema del proyecto:** Problema del proyecto
- Justificación del proyecto:** Justificación del proyecto
- Marco Teórico:** Marco Teórico
- Plan de ejecución:** Plan de ejecución
- Indicadores:** Indicadores
- Recursos y Requerimientos:** Recursos y Requerimientos
- Metodología:** Metodología
- Proyección:** Proyección
- Planificación Estratégica:** Planificación Estratégica

The sidebar on the right shows a menu titled 'FORMATOS DE ACTA Y PROYECTOS' with options like 'ACTA DE REUNIÓN', 'FORMATO DE PROYECTO', and 'FORMATO DE ACTA DE REUNIÓN'.

## CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

1. Cada uno de los voceros tendrá la responsabilidad de plantear de nuevo los proyectos, teniendo en cuenta los ítems en la plantilla.
2. Deberán tener tareas puntuales tener los parámetros de cada proyecto
3. Corregir metodología
4. Hablar con los directores de carrera, profesores para que den un punto de opinión que tan viable es los proyectos
5. Proponer 2 o 3 proyectos que se puedan hacer de manera virtual.

Decisión / Compromiso	Descripción	Fecha asignación	Fecha Límite	Responsable
Compromiso	Tener listo el proyecto de carrera	22/04/20	Próxima reunión	Todos los participantes.
OBSERVACIONES				
Kevinn Bernal				