



**ACTA No. 00 -2020**  
Comité Estudiantil

**FECHA:** 22/04/2020

**HORA:** 06:00 p.m

**LUGAR:** Reunión en Teams

**SEDE:** Virtual

**LÍDER:** Stephanie Alejandra González (Representante institucional)

**COORDINADOR:** Stephanie Alejandra González (Representante institucional)

**ASISTENTES:** Stephanie Alejandra González (Representante institucional)

Kevin Bernal (Líder de Órganos de participación)

Lainer Pierina Flórez Eusse (Vocera Licenciatura en Ciencias Sociales Virtual)

**RESULTADOS CLAVES ESPERADOS AL TERMINAR LA REUNIÓN**

1. Comprensión del formato para elaborar los proyectos planteados.
2. Comprensión de la navegación en el One Drive compartido para subir actas y proyectos.
3. Se conocen los avances realizados el cada uno de los proyectos.
4. Se fijan avances a realizar en los proyectos en los próximos días.

**TEMAS A TRATAR**

1. One Drive compartido para subir actas y proyectos.
2. Formato para elaborar proyectos.
3. Propuestas para vincular más personas a la vocería de la modalidad virtual.
4. Exposición de avances en cada proyecto.
5. Compromisos para próximos días.

**DESARROLLO DE LA JORNADA**

Antes de iniciar la reunión se acuerda que la representante de la modalidad virtual Lainer Flórez va a realizar el acta de dicha reunión.

- La representante institucional Alejandra Gonzáles explica la navegación en el One Drive compartido a los correos de cada vocero para subir las actas de las reuniones y los proyectos en los formatos establecidos.
- La representante institucional Alejandra Gonzáles explica la forma correcta de diligenciar el formato

para los proyectos.

- El líder de órganos de participación Kevin Bernal interviene con 3 puntos o propuestas: primero propone vincular estudiantes de la modalidad presencial a la modalidad virtual, segundo le sugiere un contacto a la vocera Lainer, es una personas que también está interesada en vincularse a la modalidad virtual, se llama Andrea y tercero convocar a más personas a la vocería de la modalidad virtual. El líder interviene en modo de consulta a la vocera de la modalidad virtual, indagando si está de acuerdo con sus planteamientos, ante los cuales la vocera indica que sí, de esa manera se acuerda que se va a proponer también a los voceros de la modalidad presencial para conocer sus opiniones.
- La vocera Lainer procede a exponer los avances realizados en cada uno de los proyectos que está trabajando. Con respecto al proyecto de dar a conocer a los directivos del Politécnico los principales inconvenientes de la modalidad virtual hace lectura de 3 informes realizados por áreas: para servicio, tecnología y tutores; en cada uno se especifica los inconvenientes o inconformidades de los estudiantes de la modalidad virtual; se comenta que en los informes no hay datos de estudiantes que hayan manifestado las inconformidades, sin embargo se van a presentar indicando que la información se recolectó de acuerdo a manifestaciones de varios estudiantes en repetidas ocasiones; la representante institucional Alejandra indica que están bien los informes y pide le sean enviados para su posterior revisión con el líder de órganos de participación Kevin y proceder hacerlos llegar a las áreas encargadas.
- En cuanto al proyecto de solicitar asesorías presenciales para estudiantes de la modalidad virtual que deseen tomarlas, se acuerda entre la vocera Lainer y la representante institucional Alejandra que también se solicitará por medio de una carta haciendo énfasis en que los módulos que más lo requieren son los de matemáticas, estadística, cálculo y los relacionados con números u operaciones complejas; también debe ser enviado a Alejandra quien consultará también la posibilidad de ejecutar este proyecto.
- Con respecto al proyecto del concurso de cultura general – cultura Poli, se da a conocer carta que estaba realizando la vocera Lainer dirigida al Politécnico para solicitar el permiso de realizar el concurso y el apoyo de diferentes áreas como tecnología, comunicaciones, servicio y apoyo financiero, además indicando los términos y condiciones para participar; La representante institucional Alejandra propone que es preferible no realizar la solicitud a través de carta, sino describir muy bien el proyecto en el formato para hacerlo y se acuerda que así se va a realizar el proyecto. Se acuerdan entre Lainer y Alejandra los siguientes aspectos para el concurso: se va a proponer la realización en 3 fases, en la primera las preguntas serán de cultura general, en la segunda de cultura poli y general y en la tercera de cultura Poli. En cada fase se irá descartando personas, se aclara que los participantes deben ser estudiantes activos de la institución y de la modalidad virtual.
- Con respecto al número de preguntas a realizar se estima un número aproximado de 30 a 50 para primera fase e ir disminuyendo en número para las siguientes fases, pero aumentando en complejidad.
- Con respecto a la premiación se propone colocar en el proyecto que para el primer puesto sea en dinero y para el segundo y tercero un kit del Poli. Sin embargo se debe consultar si en anteriores concursos del Poli se ha premiado al ganador con dinero.
- La vocera Lainer da a conocer que ha pensado en otro proyecto, el cual no ha redactado bien, pero lo tiene esbozado, consiste en hacer una campaña en la que se motive a los estudiantes de la modalidad virtual a participar de las conferencias con los tutores, surge la idea porque hay conferencias donde se conectan 1,2 o 3 personas de todos los que cursan el módulo. Piensa que

se le puede dar puntos en la calificación a todos los estudiantes que participen de todas las conferencias sin falta alguna; sin embargo no se sabe bien si es posible que se pueda dar ese incentivo, la representante institucional va a consultar si se puede o no, en caso que no se enfoca el proyecto en una campaña de sensibilización a la comunidad virtual para la participación en las conferencias, concientizando a los estudiantes de la importancia de éstas.

### **CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN**

- Se va a convocar a más estudiantes a unirse a la vocería de la modalidad virtual, proponiéndolo también a los estudiantes de modalidad presencial.
- Se debe elaborar los proyectos en el formato establecido para hacerlo.
- Se debe plantear bien nuevo proyecto propuesto por la vocera Lainer.
- Para próximos días se debe avanzar más en cuanto a la elaboración de proyectos.

<b>Decisión / Compromiso</b>	<b>Descripción</b>	<b>Fecha asignación</b>	<b>Fecha Límite</b>	<b>Responsable</b>
Contacto nueva interesada modalidad virtual.	Dar a conocer a Lainer contacto de interesada en vincularse a la vocería virtual	22/04/2020	Mayo 2020	Kevin Bernal
Propuesta vocero y representantes modalidad presencial	Proponer en próxima reunión con voceros y representantes de la modalidad presencial vinculación a los proyectos de la modalidad virtual y proponer también convocar a más personas de la modalidad virtual a vincularse.	22/04/2020	Mayo 2020	Kevin Bernal
Avances plan de trabajo modalidad virtual	*En la propuesta dar a conocer inconvenientes presentados en la modalidad virtual, enviar a Alejandra los 3 informes para cada área. *Para el proyecto implementación de asesorías presenciales para estudiantes de la modalidad virtual, redactar carta y enviar a Alejandra para revisión. * Para el proyecto del concurso de cultura general –cultura Poli estructurarlo bien en el formato. *Plantear bien nuevo proyecto – campaña de sensibilización para participación en teleconferencias para estudiantes de la modalidad virtual. *Platear bien cada proyecto en el formato establecido.	22/04/2020	Mayo 2020	Lainer Flórez
Revisión de informes y carta	Revisar informes y carta enviada por la vocera de modalidad virtual para posterior	22/04/2020	Mayo 2020	Alejandra González

	envío a quien corresponda.			Kevin Bernal
Consultas	Consultar si es posibles asesorías presenciales para estudiantes de la modalidad virtual y si es posible incentivar con puntos en las calificaciones a estudiantes de la modalidad virtual que asistan a todas las conferencias con los tutores.	22/04/2020	Mayo 2020	Alejandra González.

**OBSERVACIONES**

La próxima reunión se llevará a cabo en 15 días, aproximadamente el 07 de mayo de 2020.

<b>Kevin Bernal</b>	<b>Stephanie González</b>
<b>Lainer Flórez</b>	