

<b>PROCESO:</b> Visibilidad Nacional e Internacional	<b>FORMATO</b>	<b>Código: INRG9</b>
	<b>TABLA AVAL MISIONES ACADÉMICAS/SEMINARIOS O CURSOS INTERNACIONALES VIRTUALES</b>	<b>Versión: 5</b>

Apreciado estudiante:

Con el fin de facilitar el aval académico de su Facultad, favor diligenciar y firmar la siguiente tabla. Recuerde la Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales gestionará la firma por parte del Decano o Director de Escuela autorizado para tal fin.

<b>NOMBRES Y APELLIDOS:</b>			
<b>TIPO DE DOCUMENTO:</b>	Cédula	<b>NÚMERO:</b>	
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			
<b>FACULTAD:</b>	Ingeniería, Diseño e Innovación (FIDI)		
<b>PROGRAMA ACADÉMICO:</b>	Maestría en Ingeniería Industrial		
<b>MODALIDAD:</b>	Presencial	<b>SEDE:</b>	Bogotá
<b>NOMBRE DE LA MISIÓN ACADÉMICA (PRESENCIAL):</b>	Misión Académica Nacional de Logística en el Caribe colombiano 2025-2		
<b>NOMBRE DEL SEMINARIO/CURSO INTERNACIONAL VIRTUAL:</b>	N/A		
<b>PERÍODO ACADÉMICO A CURSAR:</b>	2025-2		

#### SOLICITUD HOMOLOGACIÓN

<b>CÓDIGO MATERIA</b>	<b>ASIGNATURAS, MÓDULOS O CRÉDITOS A HOMOLOGAR POLITÉCNICO GRANCOLOMBIANO</b>	<b>CONDICIÓN DE HOMOLOGACIÓN</b>	<b>Vo.</b>	<b>NOTA</b>
	O -Gestión de cadena de suministro O -Mejora de procesos <small>(La que marques será revisada para ser avalada.)</small>	Asistencia y participación puntual en todas las actividades de la misión y entrega de documentos con los lineamientos del programa: indicaciones por la Esc. OPINA.		

#### AUTORIZACIÓN

**FACULTAD**

**ESTUDIANTE**

**Firma Decano/ Director de Escuela**

**Firma Estudiante**

**Nombres y apellidos**

**Fecha** Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

**Nombres y apellidos**

**Fecha** Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.